

中国核工业勘察设计协会文件

核设协[2023] 24 号

关于开展2023年核工业工程技术成果(工程监理)展示、技术交流与评定活动征集工作的通知

各会员单位：

为推进核工业行业技术进步和创新，促进核工业行业高质量发展，持续提高工程勘察设计质量和水平，协会将组织开展2023年度核工业工程技术成果（工程监理）展示、技术交流与评定活动征集工作。现就征集事宜通知如下：

一、征集范围

已竣工投产并验收合格，经一年以上（以申报日期为准）运行或使用的，符合本办法规定的工程监理成果。

二、征集标准

（一）所监理的工程成果必须符合国家的方针、政策，审批手续齐全，成果总投资在3000万元以上。

（二）有工程监理合同，有监理规划，有监理工作总结，有业务手册。

（三）在工程监理中规范执行国家有关法律法规和方针政策，本成果无不良记录。

（四）在工程监理中，机构、人员、专业配套，有明确的岗位职责和分工。

（五）信守合同，尽职尽责，严格监理，开拓创新，及时发现

及纠正各类不符合工程要求的问题，并有详细的记录。

（六）服务良好，无监理质量和安全责任事故，业主满意。

（七）成果并未获得过省、部级奖项。

三、征集材料

（一）成果汇总表（见附件 1）可编辑电子文件、加盖单位公章扫描件各 1 份。

（二）成果申报表（见附件 2）可编辑电子文件、加盖单位公章扫描件各 1 份。

（三）成果说明及附件 1 份，首页加盖单位公章的扫描件。

说明主要内容是所监理成果情况，监理进行情况，特点、经验，创新、节省投资、工期提前等情况。

附件应包括本成果监理合同复印件，监理计划复印件，评选标准和条件中列出的有关记录的复印件（或列表说明），委托方评价等。

（四）合作声明、合作成果分工表（见附件 3）（合作成果必须提供）。

（五）脱密证明（涉密成果必须提供申报单位保密部门的脱密证明）。

四、提交材料

（一）本次材料征集只需提供电子文件。

（二）每个单位提交一个汇总后的成果文件压缩包，压缩包内容要求：

1、成果汇总表可编辑电子文件、加盖单位公章扫描件各 1 份；

2、所有成果申报材料。每个成果申报材料应单独设立一个文件夹，名称为“单位全称+成果全称”。内设 4 个子文件夹，名称分别为：

(1)成果申报表；

- (2)成果说明及附件;
- (3)合作声明、合作成果分工表;
- (4)脱密证明 (涉密成果必须提供申报单位保密部门的脱密证明)。

五、其他要求

申报材料截止日期: 2023 年 3 月 16 日。

请申报单位于 2023 年 3 月 16 日前将申报材料电子文件发到协会电子邮箱: cnidacg@163.com。

单位若无法通过邮箱发送电子文件, 可于 2023 年 3 月 16 日前将征集材料以 U 盘或光盘的方式寄到协会。

邮寄地址: 北京市海淀区阜成路马神庙 1 号热力站三层 307

联系人: 王振华 手机 18515360160

附件:

- 1、核工业工程技术成果 (工程监理) 展示、技术与交流与评定活动成果汇总表
- 2、核工业工程技术成果 (工程监理) 申报表
- 3、合作声明及合作成果分工表



抄 送: 理事长、副理事长、秘书长、副秘书长

中国核工业勘察设计协会秘书处 2023 年 2 月 16 日印发

附件1

核工业工程技术成果（工程监理）展示、技术交流与评定活动成果汇总表

成果序号	成果名称	成果所属单位	主要完成人员	申报联系人	电话	交流人员	电话	是否涉密
1								
2								
3								
4								
...	...							

填报说明：1、成果序号：是指单位申报的流水号；
2、成果名称：是本单位申报成果的名称，名称要去申报表里的名称一致；
3、成果所属单位：包括申报单位和合作单位名称；
4、主要完成人员：与申报表中的《本成果主要完成人员情况表》的人员顺序，人员名称、人员数量保持一致；
5、申报联系人：是指本单位负责收集汇总成果并上报给协会的联系人员，可以是一个，也可以多个，根据单位实际情况填写；
6、交流人员：是指在交流会上做成果交流展示的人员。

附件 2

核工业工程技术成果
(工程监理)
申报表

成果名称：_____

申报单位：_____（公章）

合作单位：_____（公章）

填报日期：_____年_____月_____日

中国核工业勘察设计协会制

核工业工程技术成果（工程监理）申报表

成果名称			
申报单位			
合作 单位			
工程监理 起止时间		竣工验收时间	
验收部门			
单位通讯地址			
资质等级		证书编号	
申报单位联系人		手机号码	
展示交流人员		手机号码	
材料目录（不限于此）： 1. 监理合同 2. 委托方评价 3. 其他文件			

本成果主要完成人员情况表

序号	姓名	职称	工作单位	专业	主要工作职责
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

备注：主要工程监理人员应在主要工作职责栏中明确成果总负责人和相关专业负责人及其工作。

工程监理成果主要特点及效益

成果概况	
监理工作中的难点和 创新	
成效与深度	
经济效益、环境效益、社 会效益简述	

单位审核意见

申报单位 声明	郑重声明：本单位此次填报的申报表及附件材料的全部数据、内容是真实的。 资料如有虚假，或涉及知识产权保护等相关法律法规条款，本单位将自动退出核工业工程技术成果展示、技术交流与评定活动，自愿接受中国核工业勘察设计协会依据《核工业工程技术成果展示、技术交流与评定管理办法》的处理。
申报单位 意见	
是否涉密	

公章：

年 月 日

附件 3

合作声明

_____工程技术成果为我们合作完成，我们各方均同意以_____（单位）为主申报单位，参加核工业工程技术成果展示、技术与交流及评定活动。

特此声明。

合作成果分工表

排序	申报单位	承担工作
1		
2		
3		
4		
5		

注：排序应以承担工作为依据，主要完成单位列在首位。合作单位签名盖章表的排序与此表排序相对应。

合作单位（机构）盖章

1	2	3	4	5
（单位公章）	（单位公章）	（单位公章）	（单位公章）	（单位公章）

申报材料目录

申报材料目录（不限于此）：

1. 承担单位营业执照证书复印件
2. 承担单位相应资质证书复印件
3. 项目说明
4. 监理合同
5. 监理规划
6. 组织机构及人员岗位责任
7. 监理工作总结
8. 业务手册
9. 发现及纠正各类问题的记录
10. 委托方评价
11. 监理通知单等其他附件